

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="M. de Kievit"/>	<input type="text" value="voorzitter"/>
<input type="text" value="R.H. Boersema"/>	<input type="text" value="2e voorzitter"/>
<input type="text" value="W.J. Loef-ten hoeve"/>	<input type="text" value="bestuurslid"/>
<input type="text" value="F.P. Koster"/>	<input type="text" value="bestuurslid"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Overige informatie bestuur (*)

- Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)
- | | | |
|--|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input checked="" type="checkbox"/> Kinderen | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+ | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten | <input checked="" type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken | <input type="checkbox"/> Milieu | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen | <input type="checkbox"/> Minderheden | <input type="checkbox"/> Studenten |
| <input type="checkbox"/> Dieren | <input type="checkbox"/> Minima | <input type="checkbox"/> Verslaafden |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën | <input checked="" type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen | <input type="checkbox"/> Ouderen | <input type="checkbox"/> Werklozen |
| <input type="checkbox"/> Jongeren | <input type="checkbox"/> Patiënten | <input type="checkbox"/> Wildlife |
| | | <input type="checkbox"/> Overig |

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling. Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel:

a. het bevorderen van jeugdzorg en onderwijs door hulpverlening aan en

ondersteuning van organisaties die onderwijs geven aan kinderen in

achterstandssituaties;

b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste

zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. Tot dit doel behoort niet

het doen van uitkeringen aan de oprichter of aan hen die deel uitmaken van organen

van de stichting.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Te verrichten werkzaamheden van de stichting

De stichting beoogt uitsluitend het dienen van het algemene belang en beoogt niet het

maken van winst.

De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het financieel of op

andere wijze ondersteunen van organisaties die op dit terrein werkzaam zijn.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De stichting werft gelden ten behoeve van de doelstelling door middel van de volgende wervingsactiviteiten:

1. het werven van donateurs;

2. het vragen om ondersteuning door instellingen die hulpverlening aan dit soort stichtingen;

3. het aanvragen van subsidie bij overheden;

4. andere mogelijkheden die geld opleveren voor de stichting.

Het beheer van de verkregen inkomsten wordt door het bestuur geadmistreerd. De ontvangen gelden worden gestald op een bankrekening bij een erkende bankinstelling tot het moment van besteden.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De stichting besteedt de verkregen inkomsten conform de doelstelling aan projecten die door het bestuur worden goedgekeurd. De inkomsten worden aangewend voor onderwijs, voeding en medische en sociale hulp aan de kinderen en hun omgeving, in de ruimste zin van het woord.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://stichtingfsm.nl/wp-content/uploads/2018/12/Beleidsplan-stichting-Ardek-2.pdf>

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Gemaakte onkosten, zoals reiskosten, dienen door de reizigers zelf gedragen te worden.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Voor de activiteiten verwijzen wij graag naar onze nieuwsbrieven en verslagen. Zie <https://stichtingfsm.nl/nieuwsbrieven/>

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://stichtingfsm.nl/nieuwsbrieven/>

Open

2 Balans

Balansdatum

3 1 - 1 2 - 2 0 2 2

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa

Immateriële vaste activa	€ 0	€ 0
Materiële vaste activa	€ 0	€ 0
Financiële vaste activa	€ 0	€ 0
	+	+
	€	€
Voorraden	€ 0	€ 0
Vorderingen & overlopende activa	€ 0	€ 0
Effecten	€ 0	€ 0
Liquide middelen	€ 86.612	€ 72.919
	+	+
	€	€
	+	+
Totaal	€	€

Passiva

Continuïteitsreserve	€ 45.159	€ 41.466
Bestemmingsreserve	€	€
Herwaarderingsreserve	€	€
Overige reserves	€	€
	+	+
	€	€
Bestemmingsfondsen	€	€
Vorzieningen	€	€
Langlopende schulden	€	€
Kortlopende schulden	€ 41.453	€ 31.453
	+	+
Totaal	€	€

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Voor jaarverslag: <https://stichtingfsm.nl/wp-content/uploads/2023/02/Jaarverslag-2022.pdf>

Wij gebruiken dit formulier vanwege de wens van de overheid op deze wijze te rapporteren. Nu blijkt dat je daar eerst een Adobe-abonnement voor nodig hebt van € 25 per maand. Voor dit bedrag kunnen we (ruim) 2 kinderen eten en onderwijs geven. Maar nu staan de kolommen niet getotaliseerd. Lees daarvoor svp ons eigen verslag op onze site (en dat zonder kosten).

Baten

Subsidies van overheden	€ 0	€ 0
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 0	€ 0
Overige subsidies	€ 0	€ 0
Baten van subsidies	€	€
Baten sponsorbijdragen	€ 0	€ 0
Giften en donaties van particulieren	€ 11.000	€ 10.000
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€	€
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€ 346
Som van alle baten	€	€
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 0	€ 0
Verstrekke subsidies & giften	€ 200	€ 310
Aankopen en verwervingen	€ 0	€ 0
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 6.773	€
Overige lasten	€ 333	€ 390
Som van de lasten	€	€
Saldo van baten en lasten	€	€

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Wij gebruiken dit formulier vanwege de wens van de overheid op deze wijze te rapporteren. Nu blijkt dat je daar eerst een Adobe-abonnement voor nodig hebt van € 25 per maand. Voor dit bedrag kunnen we (ruim) 2 kinderen eten en onderwijs geven. Maar nu staan de kolommen niet getotaliseerd. Lees daarvoor svp. ons eigen verslag op onze site (en dat zonder kosten).

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://stichtingfsm.nl/wp-content/uploads/2023/02/Jaarverslag-2022.pdf>

Open